

Рассмотрено и рекомендовано  
к утверждению на Педагогическом совете  
Протокол № 2 от 19.12.2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор муниципального автономного  
учреждения дополнительного  
образования Центр детского творчества  
«Радуга» муниципального района  
Бирский район Республики Башкортостан



В.И. Абрамова

Приказ № 74-К от 28.12.2017 г.

**ПОРЯДОК**  
**посещения обучающимися мероприятий,**  
**не предусмотренных учебным планом,**  
**муниципального автономного учреждения**  
**дополнительного образования Центр детского творчества «Радуга»**  
**муниципального района Бирский район Республики Башкортостан**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок устанавливает правила посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом муниципального автономного учреждения дополнительного образования Центр детского творчества «Радуга» муниципального района Бирский район Республики Башкортостан (далее – ЦДТ «Радуга», учреждения).

1.2. В соответствии с пунктом 4 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в учреждении, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами.

1.3. При принятии настоящего локального нормативного акта, в соответствии с частью 3 ст.30 Федерального Закона «Об образовании в РФ», учитывается мнение обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

1.2. К мероприятиям, не предусмотренным учебным планом учреждения, (далее – мероприятия) относятся: спортивные соревнования, конкурсы, праздничные мероприятия, экскурсии, выставки и др.

1.3. Мероприятия включаются в план работы ЦДТ «Радуга» на текущий учебный год, который утверждается директором учреждения.

В случае возникновения необходимости проведения мероприятия, не включенного в план работы ЦДТ «Радуга» на текущий учебный год, мероприятие проводится с разрешения директора учреждения.

**II. Порядок посещения мероприятий**

2.1. Лица, ответственные за организацию и проведение мероприятия, до начала проведения мероприятий:

- проводят инструктаж с обучающимися по правилам поведения, технике безопасности, правилам пожарной безопасности;

- несут ответственность за жизнь и здоровье обучающихся.

2.2. Присутствие на мероприятии лиц, не обучающихся в ЦДТ «Радуга» (далее – посетители), допускается с разрешения лиц, ответственных за организацию и проведение мероприятия.

2.3. Вход обучающихся, посетителей на мероприятие осуществляется в соответствии с планом проведения мероприятия.

2.4. Учреждение может устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятий.

2.5. Учреждение может устанавливать запрет на ведение обучающимися, посетителями фото и видеосъемки, пользование мобильной связью во время проведения мероприятий.

2.6. Лица, ответственные за организацию и проведение мероприятий, вправе удалять с мероприятий обучающихся, посетителей нарушающих настоящее Положение.

### **III. Права и обязанности обучающихся**

3.1. При проведении мероприятий обучающимся, посетителям запрещается:

- находится в нетрезвом виде;
- распивать спиртные напитки;
- употреблять наркотические и токсические средства;
- курить в помещениях и на территории учреждения;
- нарушать порядок проведения мероприятия.

3.2. Права обучающихся, посетителей при проведении мероприятий:

- на уважение чести и достоинства;
- проведение фото и видеосъемки, аудиозаписи (если иное не предусмотрено планом проведения мероприятия в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Положения);
- использовать плакаты, лозунги, речёвки во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий, а также соответствующую атрибутику (бейсболки, футболки) в соответствии с тематикой мероприятия.

3.3. Обязанности обучающихся, посетителей при проведении мероприятий:

- бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию образовательного учреждения;
- уважать честь и достоинство обучающихся, посетителей мероприятия;
- поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;
- выполнять требования лиц, ответственных за организацию и проведение мероприятия;
- незамедлительно сообщать о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара в образовательном учреждении при проведении мероприятий.