

Рассмотрено и рекомендовано
к утверждению на Педагогическом совете
Протокол № 1 от 30.08.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор муниципального автономного
учреждения дополнительного
образования Центр детского творчества
«Радуга» муниципального района
Бирский район Республики Башкортостан



В.И. Абрамова

Приказ № 82-К от 31.08.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о структурном подразделении муниципального автономного учреждения дополнительного образования Центр детского творчества «Радуга» муниципального района Бирский район Республики Башкортостан

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность структурных подразделений муниципального автономного учреждения дополнительного образования Центр детского творчества «Радуга» муниципального района Бирский район Республики Башкортостан (далее - Учреждение).

1.2. В своей деятельности структурные подразделения действуют в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с приказом Министерства Просвещения Российской Федерации № 196 от 09 ноября 2018 года «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (с изменениями от 30.09.2020 года), Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 года № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» действующим законодательством Российской Федерации, Уставом учреждения, настоящим Положением о структурном подразделении.

1.3. Структурное подразделение не является юридическим лицом и действует на основании настоящего Положения.

1.4. Основное предназначение структурного подразделения:

- Удовлетворение потребностей детей и их родителей (законных представителей) в дополнительном образовании;
- Профилактика асоциального поведения детей.

1.5. Основные задачи структурного подразделения:

- Обеспечение гарантий права ребенка на дополнительное образование;
- Творческое развитие личности и реализация с этой целью дополнительных общеобразовательных программ в интересах личности ребенка, общества, государства;
- Развитие мотивации личности к познанию и творчеству;
- Формирование общей культуры личности обучающихся, их адаптация к жизни в обществе;
- Организация содержательного досуга;
- Воспитание гражданственности и любви к Родине;
- Обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся.

1.6. Основным предметом деятельности структурного подразделения является реализация дополнительных общеобразовательных программ для всех возрастных категорий обучающихся по направлениям согласно учебного плана, утвержденного директором учреждения.

1.7. Администрация учреждения оказывает содействие в работе детских объединений.

1.8. В соответствии с Уставом учреждения в структурном подразделении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

II. Основы деятельности

2.1. Основной деятельностью структурного подразделения является:

- Реализация дополнительных общеобразовательных программ различных направлений, утвержденных директором учреждения, принятых методическим или педагогическим советом учреждения;
- Реализация досуговых программ для всех возрастных категорий обучающихся при взаимодействии с различными образовательными учреждениями, учреждениями культуры, общественными организациями и другими организациями.

2.2. Образовательная деятельность в структурном подразделении ведется на основе дополнительных общеобразовательных программ, разрабатываемых педагогами, рассчитанных на детей разных возрастных групп и согласованных с администрацией учреждения.

Разработанные программы должны соответствовать специфике дополнительного образования: стимулированию познавательной деятельности; развитию коммуникативных умений; профилактике асоциального поведения; развитию мотивации ребенка к познанию и творчеству; укреплению физического и психологического здоровья.

Педагогический коллектив структурного подразделения несет ответственность за выбор дополнительных общеобразовательных программ, принятых к реализации.

2.3. Структурное подразделение имеет право ежегодно (до начала учебного года) изменять перечень принятых к реализации дополнительных общеобразовательных программ.

2.4. Учебный год в структурном подразделении начинается 1 сентября, заканчивается 31 мая текущего года.

В воскресные и праздничные дни структурное подразделение работает в соответствии с расписанием занятий и планом мероприятий, в рамках действующего трудового законодательства Российской Федерации.

Деятельность обучающихся в структурном подразделении осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (кружок, секция, группа, клуб, студия, команда, театр, ансамбль и др.). Далее именуются - объединения.

Объединения могут иметь свое название, отражающее их специфику или направленность деятельности.

Каждый обучающийся может заниматься в нескольких объединениях, менять их в течение учебного года.

2.5. Организация образовательного процесса, продолжительность и сроки обучения в объединениях регламентируются дополнительными общеобразовательными программами, учебными программами и учебными планами, журналами учета работы детского объединения, расписанием занятий.

2.6. Численный состав (наполняемость) объединения определяется образовательной программой дополнительного образования детей, характером деятельности, возрастом обучающихся, условиями работы.

2.7. Обучение в структурном подразделении осуществляется на русском языке.

2.8. Прием в объединения производится ежегодно с 1 по 10 сентября. Принимаются дети до 21 года. Перевод на последующий год обучения производится при условии выполнения обучающимися дополнительной общеобразовательной программы.

2.9. Зачисление производится, с учетом специфики детского объединения и особенностей дополнительной общеобразовательной программы. При приеме в объединения необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья обучающихся.

2.10. Продолжительность занятий исчисляется в академических часах.

2.11. Объединения структурного подразделения работают по расписанию, составленному с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, их возрастных особенностей, установленных санитарно-гигиенических норм, с учетом рациональной загрузки кабинетов. Расписание утверждается директором учреждения.

2.12. Структурное подразделение организует работу в течение всего календарного года. В каникулярное время, праздничные и выходные дни структурное подразделение работает по специальному расписанию и плану. Допускается работа с переменным составом обучающихся, объединение групп, перенос занятий на другое время, выезды групп обучающихся на соревнования, конкурсы, концерты, экскурсии, творческие встречи на основании приказа директора учреждения.

2.13. В объединениях структурного подразделения обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется в очной форме, с возможностью применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.14. Дисциплина в структурном подразделении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогов, персонала. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

2.15. Педагоги и руководитель структурного подразделения несут в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- Реализацию не в полном объеме дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с утвержденными учебными планами;
- Качество реализуемых дополнительных общеобразовательных программ;
- Соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей;
- Жизнь и здоровье детей во время образовательного процесса;
- Нарушение прав и свобод обучающихся.

2.16. Занятия в объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным, интегрированным программам.

В объединения структурного подразделения принимаются обучающиеся дошкольного и школьного возраста.

2.17. Численный состав объединения определяется согласно учебной нагрузки педагога и с учетом СанПиН.

2.18. Расписание занятий объединений составляется администрацией учреждения по представлению педагогами, с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей обучающихся и установленных санитарно-гигиенических норм для

создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся с учетом того, что это является дополнительной нагрузкой к обязательной учебной нагрузке детей.

2.19. Запрещается привлекать обучающихся без их согласия и согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному дополнительными общеобразовательными программами в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации».

III. Участники образовательного процесса

3.1. Участниками образовательного процесса в структурном подразделении являются обучающиеся, как правило, до 21 года, педагогические работники, родители (законные представители).

3.2. Зачисление обучающихся в объединения структурного подразделения осуществляется на основании добровольного волеизъявления обучающихся или их родителей (законных представителей).

3.3. При приеме обучающиеся в объединение педагоги обязаны ознакомить их и (или) родителей (законных представителей) с Уставом учреждения, настоящим Положением о структурном подразделении и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.4. Родителям (законным представителям) обучающихся структурное подразделение обеспечивает возможность ознакомления с содержанием образовательного процесса.

3.5. Права и обязанности обучающихся, родителей (законных представителей), работников определяются Уставом учреждения и иными предусмотренными Уставом актами.

3.6. К педагогической деятельности в учреждении допускаются лица, как правило, имеющие высшее или среднее профессиональное педагогическое образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников в системе дополнительного образования детей.

3.7. Отношения работника структурного подразделения и работодателя регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

IV. Права и обязанности участников образовательного процесса

4.1. К участникам образовательного процесса относятся:

- Обучающиеся;
- Родители (законные представители) обучающихся;
- Педагогический персонал.

4.2. К основным правам обучающихся относятся:

- Получение бесплатного дополнительного образования;
- Выбор дополнительной общеобразовательной программы в соответствии со своими способностями, потребностями и возможностями и условиями структурного подразделения,
- Уважение человеческого достоинства;
- Свобода совести и информации;
- Свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- Возможность свободного перехода из объединения в объединение в течение учебного года;
- Свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

4.3. К основным обязанностям обучающихся относятся:

- Выполнение требований настоящего Положения, правил поведения для обучающихся;
- Уважение чести и достоинства обучающихся и персонала структурного подразделения;
- Бережное отношение к имуществу структурного подразделения.

4.4. К правам родителей (законных представителей) обучающихся относятся:

- Защита законных прав и интересов обучающихся;
- Знакомство с содержанием образовательного процесса и успехами обучающихся;
- Выбор дополнительной общеобразовательной программы для обучающегося в соответствии с условиями, имеющимися в структурном подразделении.

4.5. К основным обязанностям родителей (законных представителей) обучающихся относятся:

- Обязанности родителей как первых педагогов;
- Воспитание и обеспечение получения детьми дополнительного образования.

4.6. К основным правам педагогических работников относятся:

- Защита профессиональной чести и достоинства;
- Педагогически обоснованная свобода выбора и использование методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний;
- Повышение квалификации;
- Социальные гарантии и льготы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- Аттестация на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию;
- Другие дополнительные льготы и права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.7. К основным обязанностям педагогических работников относятся:

- Выполнение Устава учреждения, правил внутреннего распорядка, настоящего Положения;
- Выполнение условий трудового договора, должностных и функциональных обязанностей.

V. Управление структурным подразделением

5.1. Общее руководство деятельностью структурного подразделения осуществляет директор учреждения, который:

- Издаёт приказ о назначении руководителя структурного подразделения;
- При необходимости выдает доверенность на имя руководителя структурного подразделения, с указанием прав и полномочий;
- Утверждает структуру и штатное расписание структурного подразделения;
- Предоставляет обучающимся возможность пользоваться учебными помещениями и соответствующей материально-технической базой, обеспечивает закрепление учебных помещений;
- Несет ответственность за жизнь и здоровье детей и работников во время образовательного процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- Несет ответственность за уровень квалификации работников.

5.2. Непосредственное руководство деятельностью структурного подразделения осуществляет руководитель структурного подразделения, который планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество, эффективность и результативность работы структурного подразделения, организует совместную работу с другими структурными подразделениями учреждения. Руководитель структурного подразделения представляет отчеты о его деятельности администрации учреждения.

5.3. Прекращение деятельности структурного подразделения производится на основании приказа директора учреждения, по письменному согласованию с учредителем или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

VI. Имущество и средства структурного подразделения

6.1. За структурным подразделением закрепляются помещения, оборудование, инвентарь, необходимые для осуществления его деятельности.

6.2. Структурное подразделение имеет финансовое обеспечение в рамках единой сметы учреждения. Текущие расходы структурного подразделения планируются по смете учреждения и оплачиваются из бюджетных и внебюджетных финансовых средств.